

Reporte Mensual de Actividades del Dr. Víctor Hugo Vieyra Avilés Miembro del Comité de Participación Ciudadana Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Michoacán de Ocampo

Con base en el Art. 21, Fracc. III, de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción para el Estado de Michoacán de Ocampo (LSEAM); se deberá Aprobar el informe de actividades que realice en cumplimiento a su programa anual de trabajo, mismo que deberá ser público. A continuación se presenta el registro de las actividades realizadas durante el mes de MAYO del año 2020.

Fundamento LSEAM	Atribución	Alineación con Objetivo General	Alineación Estratégica				Cronograma Propuesto												Observaciones											
			Objetivo Específico	Indicador	Meta Anual	Proyecto o Acción específica	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic												
Art. 21, Fracc. II	Elaborar su programa de trabajo anual		1.- Generar un programa anual de trabajo personal	Programa anual de trabajo personal validado	1	Presentación del Programa Anual de Trabajo Personal para validación del Presidente del CPC	1																							
			2.- Asegurar cumplimiento y ajuste del programa anual de trabajo	# de revisiones	2	Revisión de metas vs tiempo vs recursos y realizar los ajustes correspondientes, con la validación del Presidente del CPC					1								1							Los ajustes del plan de trabajo, debido a la contingencia sanitaria y al redimensionamiento de algunos proyectos, se presentó desde el mes pasado y se tomará como guía para el segundo semestre del año.				
Art. 21, Fracc. IV	Participar en la Comisión Ejecutiva en términos de la LSEA		3.- Asistir y participar en las Sesiones, Ordinarias y Extraordinarias, de la Comisión Ejecutiva	# de sesiones atendidas	4	Impulsar los planes y actividades propias de las funciones de la Comisión Ejecutiva, mediante la asistencia a las sesiones y la presentación y ejecución de propuestas de trabajo	1		1	1			1						1						Se llevó a cabo la 2a Sesión ordinaria de la CE, el 15 de abril					
Art. 21, Fracc. VIII	Proponer al Comité, a través de su participación en la Comisión Ejecutiva, mecanismos para que la sociedad participe en la prevención y denuncia de faltas administrativas y hechos de corrupción	Promover la coordinación entre los integrantes del SEA, el desarrollo de los insumos y herramientas necesarias para el diseño, implementación, seguimiento y evaluación de políticas públicas integrales de prevención, detección y disuasión de faltas administrativas y hechos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos.	Alternativas de proyectos presentadas a la Comisión Ejecutiva	Presentación de alternativas de proyectos, para ser analizadas por parte de las y los integrantes de la Comisión Ejecutiva.	3	Presentación de alternativas de proyectos, para ser analizadas por parte de las y los integrantes de la Comisión Ejecutiva.			1																	Esta acción surge del redimensionamiento de la acción original (Generación de un formato universal de denuncia de posibles actos y hechos de corrupción) y se transformó en una propuesta de proyecto para presentarse a USAID y a las Agencias de Cooperación de Inglaterra y Alemania, con el objetivo de obtener su apoyo en capacitación, acompañamiento, recursos económicos y materiales.				
			Formato USAID	Obtención y análisis de la metodología Local System Frameworks, así como del formato básico de proyecto, para realizar el ejercicio de llenado del documento, con los proyectos autorizados.	1	Aprobación de los proyectos generales (Nombre, Objetivo, Alcance y Recursos estimados) en Sesión de Comisión Ejecutiva.			1																					
			Aprobación de proyectos a ser presentados a USAID y Agencias de Cooperación Internacional	Aprobación de los proyectos generales (Nombre, Objetivo, Alcance y Recursos estimados) en Sesión de Comisión Ejecutiva.	1	Asesoría por parte de profesionales involucrados con proyectos USAID y RRI (Rapid Results Institute), para afinar y validar las propuestas de proyectos generadas, antes de su presentación formal.	3	Asesoría por parte de profesionales involucrados con proyectos USAID y RRI (Rapid Results Institute), para afinar y validar las propuestas de proyectos generadas, antes de su presentación formal.			1	1	1																	
			# de Aseorías	Asesoría por parte de profesionales involucrados con proyectos USAID y RRI (Rapid Results Institute), para afinar y validar las propuestas de proyectos generadas, antes de su presentación formal.	3	Presentación formal de propuesta de proyecto a USAID y a las Agencias de Cooperación de Inglaterra y Alemania. Lo anterior, con la finalidad de obtener recursos técnicos, materiales y/o económicos para el combate contra la corrupción en Michoacán.	1	Presentación formal de propuesta de proyecto a USAID y a las Agencias de Cooperación de Inglaterra y Alemania. Lo anterior, con la finalidad de obtener recursos técnicos, materiales y/o económicos para el combate contra la corrupción en Michoacán.						1	1														Esta acción específica será sujeta a un cambio de fecha, derivado de la situación actual de contingencia sanitaria.	
			Proyecto presentado a USAID y Agencias de Cooperación Internacional	Presentación formal de propuesta de proyecto a USAID y a las Agencias de Cooperación de Inglaterra y Alemania. Lo anterior, con la finalidad de obtener recursos técnicos, materiales y/o económicos para el combate contra la corrupción en Michoacán.	1												1	1												
Art. 21, Fracc. IX	Llevar un registro de las organizaciones de la sociedad civil que de manera voluntaria deseen colaborar de manera coordinada con el CPC para establecer una red de participación ciudadana, conforme a sus normas de carácter interno		5.- Construir y ampliar redes de participación ciudadana para trabajar de manera conjunta y coordinada en pos de la concientización, prevención, detección y disuasión de conductas de corrupción.	# de Sesiones de trabajo CMIC Morelia	4	Proyecto de Vinculación con el sector empresarial para el impulso de la ética en los negocios y los Programas de Integridad Empresarial.		1	1		1			1													Se ajustará la agenda completa de estas sesiones, conforme se definan fechas de reapertura a las labores, ya con un riesgo mínimo de contagio del Covid-19			
			# de Sesiones de trabajo CMIC Lázaro C	3						1	1		1																	
			# de Sesiones de trabajo APEAM	2								1																		
			# de Acciones de Seguimiento Lázaro C	3	Acciones concretas de seguimiento presentadas formalmente por el CPC y validadas por la OSC.							1						1												
			6.- Coadyuvar en los trabajos de elaboración de una propuesta de Política Estatal Anticorrupción para Michoacán	Nueva propuesta de encuesta presentada	1	Nueva propuesta de encuesta orientada para especialistas y personas involucradas en organizaciones e iniciativas orientadas a combatir la corrupción en Michoacán.				1																Se presentó propuesta general en la 2a Sesión Extraordinaria de la CE, del 25 de marzo.				
				Nueva propuesta de encuesta en formato colaborativo	1	Nueva propuesta de encuesta disponible en Google Drive, para que las y los integrantes de la Comisión Ejecutiva puedan plasmar sus aportaciones.					1																	Se subió la propuesta de encuesta a Drive, para que las y los integrantes de la CE puedan plasmar sus aportaciones.		
				Nueva propuesta de encuesta aprobada	1	Presentación de versión final de encuesta, ya con las observaciones de las y los integrantes de la CE, recabadas, para su análisis y, en su caso, aprobación en Sesión de la Comisión Ejecutiva.							1															Se presentó la versión final en la 2a sesión ordinaria de la CE (15-abril) y se aprobó para ser difundida a las más de 1,500 OSC registradas en el Estado		
				# de encuestas enviadas	350	Envío, vía correo electrónico, de la invitación a participar en la encuesta. 300 a las OSC que la Mtra. Elizabeth Vázquez se dio a la tarea de conseguir y 50 a contactos personales.																							Hasta el momento, se han enviado 400 invitaciones para responder la encuesta. 350 por correo electrónico y 50 por Whatsapp.	
				Foro de Consulta ejecutado	1	Coordinación de Foro de Consulta Ciudadana en Zitácuaro (adicional al coordinado en diciembre de 2020 en Lázaro Cárdenas).																							Se acordó la realización de 5 Foros Ciudadanos adicionales a los ya ejecutados. Las fechas quedan pendientes hasta que se clarifique el panorama resultante de la contingencia sanitaria.	
				Datos de encuesta sistematizados	1	Procesamiento estadístico de los datos obtenidos mediante las encuestas aplicadas durante los meses de octubre a diciembre de 2019 y mayo a julio de 2020.									1				1										En la semana del 18 al 22 de mayo se realizó en análisis de estadística descriptiva de las respuestas a la Consulta a Especialistas aplicada del 20 de abril al 17 de mayo de 2020. Lo referente al análisis estadístico inferencial (cruce de variables), se realizará en junio. Es decir, se adelantó esta actividad de su fecha programada.	
				Reporte de resultados Encuesta en línea	1	Generación de un reporte final con los resultados obtenidos de la Encuesta para diagnóstico de la Política Estatal Anticorrupción y su presentación pública, en un evento ex professo.																							El tiempo de entrega original de estas actividades se ajusta, debido a la nueva encuesta para especialistas que se acordó lanzar, para complementar la información generada hasta el momento por la Comisión Ejecutiva.	
				Propuesta elaborada	1	Apoyo a la elaboración de la propuesta de Política Estatal Anticorrupción para Michoacán, para ser presentada al Comité Coordinador, para su análisis y, en su caso, aprobación.																								Fecha de la presentación de la propuesta de PEA pendiente de definir, de acuerdo con el avance logrado durante el 1er semestre.
				# de sesiones atendidas	11	Asistencia, virtual y presencial, a las Sesiones Nacionales de la Comisión de Indicadores, Metodologías y Mapas de Riesgo, para conocer problemáticas y mejores prácticas de otros estados y nacional, así como para generar sinergias y alineación con las demás entidades federativas.																								Se está participando, activamente, en la construcción de un Tablero Homologado de Control para los SLA's, con base en la información que los sujetos obligados que forman parte del CC deberían de estar publicando por ley. Es decir, el objetivo de este THC es evaluar el desempeño del CC y coadyuvar a su toma de decisiones.

